

Titel Microsoft Office 365 giver stærke digitale værktøjer

Brødtekst

I disse dage er IT afdelingen ved at flytte alle e-mail postkasser op i skyen til Microsoft Office365. Alle brugere får en personlig mail om selve flytningen og aktuelt har cirka halvdelen af Vestforbrændings 700 postkasser haft flyttedag.

Outlook mobil-app:

Som bruger er der i første omgang ikke de store forandringer, men for de som bruger Outlook app'en på iPhone og iPad vil der være nogle forbedringer, herunder;

- Det er nu muligt at markere nye kalenderaftaler som private og se om deltagere fra Vestforbrænding har ledig tid i kalenderen.

- Under personsøgning er der kommet billeder på, man kan se en kollegas medarbejdere og foresatte og man kan forbinde kontakten til en LinkedIn profil.

I forvejen har Outlook mobil-app'en en del gode elementer, som at man kan sætte Out-of-Office og lignende.

Ny Office365 installation:

Når vi har normaliseret vil vi påbegynde opgradering af hele Microsoft Office pakken på de udleverede computere.

I den forbindelse er vi ved at etablere en eLearning platform, så der kan tages kurser i alle standard produkterne. Der vil blive givet flere informationer om dette når vi nærmer os.

Migrering fra Skype for Business til Microsoft Teams:

Efter opgradering af Office pakkerne vil Vestforbrænding blive migreret fra Skype for Business til Microsoft Teams. Dette forventes at kunne gennemføres når vi er 100% normaliseret og tilbage på arbejdspladsen. Microsoft Teams giver en del flere muligheder for at samarbejde og dele information, så selvom vi er blevet rigtig gode til Skype for Business vil der også her blive tilbudt eLearning kurser til alle.

Nye kraftfulde værktøjer i Power platformen:

På den nye cloud-baserede Office365/M365 er der en del teknologier, som giver Vestforbrænding nye muligheder i forbindelse med den igangværende digitalisering.

Allerede nu er vi begyndt at tage de nye værktøjer i brug og har udviklet et Power-app, som kan ses på en iPad i IT servicedesk, hvor det er muligt hurtigt at registrere en sag. Yderligere har vi udviklet en formular til indsamling af data i Kundenservice, som beskrevet længere nede.

De første af disse nye teknologier er følgende:

1. Power BI: Henter, behandler og viser tal og rapporter.
2. Power Apps: Udvikling af applikationer til iPhone, iPad og PC med integration til mange systemer og data.
3. Power Automate: Automatisering af processer, eksempelvis oprette en sag, flytte data fra et system til et andet system, til digitalisering af manuelle forretningsprocesser.
4. Microsoft Forms: Formularer til at opsamle data fra eksempelvis borgerhenvendelser, rundspørge-skemaer og dernæst med visning af data i Power BI.

Et eksempel på en af løsningerne, der er blevet udviklet i et samarbejde mellem IT forretningskonsulent Jan Finn Andersen og Kundenserviceleder Line Wie, er et værktøj til at danne overblik over hvilke områder, der er henvendelser om. Programmet kan bruges på iPad, iPhone og PC og et eksempel er vist herunder:

Henvendelsesopsamling
Opsamling af henvendelsesoplysninger, sendt om henvendelsen kom fra e-mail eller telefonkald.

Hej Jan Finn. Når du sender denne formular, vil ejeren kunne se dit navn og din mailadresse.

1. Hvordan kom henvendelsen?

Telefon

E-mail

2. Hvilket område drejede henvendelsen sig om?

Bestillinger - borger og vicevært

Klager inkl. rykkere

Beholder/materiel ændring

Hernæst er det muligt at få vist rapporter direkte fra Power BI:



Skrevet af Ricci Setholm

Udløber 01-01-2100
Afsender Økonomi & IT
Skrevet 02-06-2020

Oprettet kl. 02-06-2020 16:47 af [Birgitte Malm \(BMA\)](#)
Sidst ændret kl. 02-06-2020 16:47 af [Birgitte Malm \(BMA\)](#)

Luk